

**VERBALE DI CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO FARMACO CHIMICO**
**- Seduta del 09.12.2010 -**

Il giorno 9 Dicembre 2010 alle ore 15.30 si riunisce il Consiglio del Dipartimento Farmaco Chimico dell'Università di Bari "Aldo Moro" nell'Aula 5 della Facoltà di Farmacia, come da regolare convocazione del 30.11.2010 da parte del Direttore Prof. Cosimo Damiano Altomare per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- Comunicazioni
- 1) Approvazione Verbali Consiglio di Dipartimento del 17.09.2010 e del 07.10.2010
- 2) Approvazione del Bilancio di Previsione anno 2011
- 3) Il Dipartimento nella prospettiva delle modifiche dello Statuto di Ateneo
- 4) Assegni per la collaborazione ad attività di ricerca attribuiti al Dipartimento: Adempimenti.
- 5) Bando "Futuro in Ricerca" 2010
- 6) Regolamento Biblioteca: parere
- 7) Varie ed eventuali

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG) ed assenti (A) i seguenti componenti del Consiglio:

N.	Professori Ordinari	P	AG	A
1	ALTOMARE Cosimo Damiano	X		
2	AVATO Pinarosa	X		
3	BERARDI Francesco	X		
4	CAROTTI Angelo	X		
5	FRANCHINI Carlo	X		
6	NATILE Giovanni	X		
7	PERRONE Roberto		X	
8	TRAPANI Giuseppe	X		

N.	Professori Associati	P	AG	A
1	CAMPAGNA Francesco	X		
2	CAPRIATI Vito	X		
3	CARRIERI Antonio			X
4	CELLAMARE Saverio			X
5	COLABUFO Nicola	X		
6	CORBO Filomena			X
7	DE LAURENTIS Nicolino		X	
8	FERORELLI Savina	X		
9	FRANCO Massimo	X		
10	LATROFA Andrea			X
11	LENTINI Giovanni		X	
12	LEOPOLDO Marcello	X		
13	LOIODICE Fulvio	X		
14	LUISSI Renzo	X		
15	OTTOLINO Sabino			X
16	PACIFICO Concetta	X		
17	SCILIMATI Antonio	X		
18	TORTORELLA Paolo	X		

N.	Ricercatori	P	AG	A
1	ABATE Carmen	X		
2	ARGENTIERI Maria Pia	X		
3	ARMENISE Domenico			X
4	ARNESANO Fabio	X		
5	CARBONARA Giuseppe		X	
6	CAROCCI Alessia	X		
7	CATALANO Alessia	X		
8	CATTO Marco	X		
9	CAVALLUZZI Maria Maddalena		X	
10	CELLUCCI Carla			X
11	CUTRIGNELLI Annalisa	X		
12	DE CANDIA Modesto	X		
13	DEGENNARO Leonardo		X	
14	DENORA Nunzio	X		
15	FRACCHIOLLA Giuseppe	X		
16	INTINI Francesco Paolo	X		
17	LACIVITA Enza		X	
18	LAGHEZZA Antonio	X		
19	LAQUINTANA Valentino		X	
20	LEONETTI Francesco		X	
21	LOPEDOTA Angela Assunta	X		
22	MALLAMACI Rosanna			X
23	MANDRACCHIA Delia		X	
24	MARGIOTTA Nicola			X
25	NICOLOTTI Orazio	X		
26	PALLUOTTO Fausta			X
27	PERNA Filippo Maria	X		
28	PERRONE Maria Grazia			X
29	ROSATO Antonio		X	

N.	Ricercatori (segue)	P	AG	A
30	STEFANACHI Angela		X	
31	TRAPANI Adriana	X		
32	VITALE Paola	X		

N.	Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo	P	AG	A
1	MASTROPASQUA Massimo	X		
2	RACANIELLO Francesco	X		

Svolge la funzione di segretario verbalizzante il segretario amministrativo sig.ra Maria Italiano.

Il Direttore del Dipartimento, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

Nel corso della seduta, alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati, senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità della riunione.

### **Comunicazioni**

Il Direttore dà lettura delle seguenti comunicazioni:

- a) Notifica da parte del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione del provvedimento di sospensione dell'assegno di ricerca per gravidanza e puerperio ai sensi del D. Lgs. N. 151/2001 dal 03.12.2010 al 03.05.2011 (D.R. n. 7326 del 27/08/2010). Titolare dell'assegno: Dott.ssa Marilena MURAGLIA, responsabile scientifico: Prof. Carlo FRANCHINI.
- b) Notifica da parte del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione della comunicazione di assenza giustificata per maternità (artt. 16 e 17 del D. Lgs. N. 151/2001) della Dott.ssa Delia MANDRACCHIA.
- c) Notifica da parte del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione del provvedimento di collocamento in congedo per maternità (artt. 16 e 20 del D. Lgs. N. 151/2001) della Dott.ssa Maria Maddalena CAVALLUZZI dal 23.08.2010 al 23.01.2011.
- d) Collaborazione di ricerca con il Dipartimento di Biochimica, Institute of Soil Science and Plant Cultivation, Pulawy, Polonia. La Prof.ssa Pinarosa AVATO comunica che, nell'ambito della citata collaborazione, il Dott. Jaroslaw M. MOLDOCH frequenterà il Dipartimento Farmaco Chimico, ed in particolare il laboratorio di cui la stessa docente è responsabile, dal 15 novembre al 13 dicembre 2010.

Successivamente, il Direttore informa che:

- a) In riscontro alla sua nota (Prot. n. 17/689 del 18.10.2010) sui danni provocati al patrimonio della Biblioteca di Farmacia dal malfunzionamento del sistema antincendio, la Direzione dell'Area Tecnica di Ateneo ha inviato alla Direzione di Dipartimento in data 28.10.2010 una nota (Prot. 77796-IX/3), a firma congiunta del Capo Area Tecnica, Ing. Giuditta Bonsegna, e del Tecnico Incaricato, Geom. Carlo Gioia, con la quale si comunica che la tempistica dei lavori di ripristino del sistema antincendio e di bonifica dei locali con il relativo patrimonio librario, "è stata programmata per il mese di gennaio p.v. in considerazione della disponibilità finanziaria del terzo anno di manutenzione del lotto n. 2".
- b) In riscontro alla sua nota (Prot. n. 17/648 del 01.09.2010) relativa ai costi di smaltimento rifiuti prodotti negli anni 2009-2010, significativamente maggiorati con il subentro della Ditta Antinia S.r.l. alla Ditta Teorema S.p.A. nell'incarico di smaltimento rifiuti pericolosi e speciali, il

Dipartimento Affari Generali ha inviato alla Direzione di Dipartimento in data 17.11.2010 una nota (Prot. 82810-IX/4) a firma del Direttore Amministrativo Dott. Giorgio De Santis, con la quale viene ricostruito l'iter procedurale di affidamento dei servizi di smaltimento, oggetto per altro di numerosi ricorsi ai giudici amministrativi, come risulta dalle pronunce del Tar e del Consiglio di Stato (allegati alla nota). La nota del Dott. De Santis conclude come sia "di tutta evidenza che l'Amministrazione abbia agito in applicazione della legge ed in ottemperanza alle sentenze del giudice amministrativo".

- c) Con nota dell'Area Tecnica – Settore II – Manutenzione (Prot. 87344-IX/2 del 03.12.2010), a firma congiunta del Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori, Geom. Francesco Marinaccio, e del Capo dell'Area Tecnica, Ing. Giuditta Bonsegna, è pervenuta informazione che i lavori di ordinaria e/o straordinaria manutenzione degli immobili universitari del lotto n. 2 – zona Campus – sono stati appaltati all'Impresa A.T.I. "Ferrulli Salvatore/Squicciarini & Co. S.n.c.". La nota informativa è corredata dalla circolare che fissa le procedure per l'esecuzione del minuto mantenimento. La gestione degli interventi interni alla struttura dipartimentale, compresi i rapporti con l'impresa incaricata, è stata riaffidata al Sig. G. Latrofa.

Il Direttore esprime, infine, vivo compiacimento per il risultato conseguito dal piano di impresa *Biofordrug*, presentato dai colleghi Proff. Nicola Colabufo e Roberto Perrone, ai quali rivolge, anche a nome del Consiglio, le più sentite congratulazioni. *Biofordrug*, che si propone l'obiettivo della progettazione e sintesi di radiofarmaci da utilizzare per una diagnosi precoce mediante PET di malattie neurodegenerative e di patologie tumorali, oltre ad essere risultato vincitore della "Start Cup Puglia 2010", è stato insignito del prestigioso premio "UK trade & Investment" (UKTI), che sarà ufficialmente consegnato al Prof. Colabufo dall'Ambasciatore britannico in Italia durante l'evento "UK-Italy business Awards" in Milano il 20 gennaio 2011. Tra gli altri riconoscimenti scientifici a ricercatori del Dipartimento, il Direttore segnala la dedica di copertina di un numero recente della rivista internazionale *CHEMMEDCHEM* ad un articolo che vede la Dott.ssa Carmen Abate quale autore di riferimento.

Il Prof. Carlo Franchini chiede la parola per comunicare il disappunto per il mancato riconoscimento da parte dell'Amministrazione centrale delle indennità P.R.O.R.A. ad alcune unità di personale tecnico-amministrativo, titolari di servizi essenziali per la struttura dipartimentale. Su questi aspetti è necessario che il Consiglio si pronunci. Il Direttore, considerate le implicazioni di quanto portato all'attenzione del Consiglio dal Prof. Franchini, propone di discutere dell'argomento tra le "varie ed eventuali" della seduta odierna.

Il Consiglio approva.

#### **1) Approvazione Verbali Consiglio di Dipartimento del 17.09.2010 e del 07.10.2010**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali delle riunioni del 17.09.2010 e del 07.10.2010, inviati con congruo anticipo a tutti i componenti del Consiglio mediante posta elettronica.

Constatata la mancanza di rilievi e di richieste di emendamenti, il Consiglio, con voto unanime, approva i verbali relativi alle succitate sedute.

## **2) Approvazione del Bilancio di Previsione anno 2011**

Il Segretario amministrativo illustra il Bilancio di Previsione anno 2011 ed il Direttore commenta la relazione ad esso allegata.

Il dato più rilevante, ed al contempo più preoccupante, nella formazione del bilancio di previsione per il prossimo esercizio finanziario è rappresentato dal drastico ridimensionamento (circa 65%) della dotazione ordinaria, che per il 2010 è stata definita solo poche settimane fa, cioè a poche settimane dalla chiusura dell'esercizio finanziario in corso. Tenuto conto che nelle previsioni del piano di rientro dell'Ateneo i fondi di dotazione ordinaria dei dipartimenti non dovrebbero subire variazioni nei successivi tre anni, la dotazione ordinaria riportata in Bilancio si attesta su 37.000 € (circa il 35% quella dell'anno 2009). Naturalmente, questo ridimensionamento della voce più importante di entrate per il funzionamento ordinario del Dipartimento mette in seria difficoltà la possibilità di assicurare persino gli standard minimi di funzionamento (manutenzione degli immobili, spese generali di amministrazione, strumentazione comune, ecc.), richiedendo una valutazione molto attenta delle scarse risorse disponibili. In definitiva, la quota di dotazione ordinaria allocata in Bilancio dovrebbe risultare appena sufficiente a garantire la copertura finanziaria delle spese di funzionamento di natura periodica e ricorrente, non consentendo quindi copertura finanziaria per le spese di gestione della strumentazione dipartimentale e della biblioteca, che dovranno necessariamente essere contenute.

Viene, quindi, richiamata l'attenzione del Consiglio sulla tabella che riassume l'andamento delle spese di funzionamento nell'ultimo quadriennio 2007-2010 (relazione di allegata al bilancio di previsione), da cui si rileva che la media annuale delle spese necessarie a garantire livelli minimi di funzionamento ordinario è di circa 105.000 € (media che si prevede confermata per l'anno 2011), a fronte di una dotazione ordinaria di 37.000 €. Per colmare, solo in parte, tale squilibrio si provvederà, per quanto riguarda il servizio di strumentazione, alla revoca dei contratti di assistenza di tutte le apparecchiature, oltre che alla revisione della gestione di alcuni strumenti comuni (es. HPLC) ormai di scarso utilizzo. Si provvederà, altresì, ad un piano di contenimento delle spese per telefonia fissa e mobile, verificando di concerto con l'Amministrazione centrale la possibilità di abbonamenti meno onerosi, e ad una razionalizzazione per spese di stampe e fotocopie.

Resta, invece, aperta la questione degli abbonamenti alle banche dati bibliografiche. A tal proposito, il Direttore precisa che: 1) l'abbonamento alla banca dati bibliografica SciFinder Scholar per l'anno 2011, da sottoscrivere con il Dipartimento di Chimica, comporta la spesa di circa 20.000 €, visto che la quota di cofinanziamento di Ateneo è ormai ridotta a poco più del 20%; 2) l'abbonamento istituzionale all'intero pacchetto delle riviste dell'*American Chemical Society* (circa 35.000 €) non è sostenibile per il Dipartimento, mentre si sta esplorando la possibilità di un abbonamento istituzionale limitato alle quattro riviste più ampiamente consultate per un impegno di spesa non superiore a 6-7.000 €. La Giunta di Dipartimento ha ipotizzato due possibili soluzioni per poter sostenere le suddette spese: 1) accantonamento sui fondi comuni della quota di almeno 300 € per ogni tesi sperimentale sui fondi di miglioramento della didattica devoluti dalla Facoltà di Farmacia; 2) accantonamento sui fondi comuni di una quota del 3-5% sull'ammontare dei progetti di ricerca cofinanziati.

Il Direttore dichiara, quindi, aperta la discussione generale, nella quale intervengono i Proff. Franchini, Carotti, Natile, Tortorella e il Sig. Racaniello, manifestando unanimemente il disagio per le

misure adottate dall'Ateneo di Bari, nell'attuazione del piano di rientro, che non consentono alcun margine per un seppur minimo piano di sviluppo. La maggior parte degli interventi si concentrano sulle proposte formulate dalla Giunta per la contribuzione alle spese generali con quote a carico dei fondi di ricerca.

Per il contenimento delle spese vengono suggerite alcune soluzioni: a) applicazione di ticket all'utenza SciFinder (Tortorella); b) verifica di forme di abbonamento meno onerose allo SciFinder con riduzione delle opzioni di ricerca (Carotti); c) riduzione del numero di linee telefoniche, privilegiando comunicazioni mediante Skype (Carotti).

In ordine ai recuperi dai fondi di ricerca dei gruppi, il Prof Franchini, considerata la situazione difficile in cui si trovano diversi gruppi di ricerca, chiede di contenere al minimo l'accantonamento sui fondi di miglioramento della didattica (tesi sperimentali), mentre il Prof. Carotti ritiene che la quota del 3% sul finanziamento dei progetti potrebbe rivelarsi eccessivamente elevata per alcune tipologie di progetti (es. fondi UE). Il Prof. Natile propone un prelievo sui fondi per le tesi sperimentali di 350 € per ogni tirocinio di tesi effettuato nel 2010 e di estendere a tutti i fondi per progetti di ricerca, compresi i fondi di Ateneo (ex 60%) la quota di prelievo del 3% per le spese generali di funzionamento del Dipartimento.

Il Sig. Racaniello, ritenendo ancora non sufficientemente chiarita l'annosa questione dei residui attivi, nonostante i tentativi compiuti dalla Direzione, evidenzia che nel Bilancio di Previsione non sono state allocate risorse per la formazione del personale t.a., in contrasto con quanto sancito dall'art. 9 Regolamento di funzionamento del Dipartimento. In replica, il segretario amministrativo ricorda che a tutt'oggi non è stata ancora completamente utilizzata la somma di 3.000 € stanziata in bilancio, non essendo state avanzate nel corso dell'anno richieste di partecipazione ad iniziative specifiche di formazione da parte del personale al di fuori di quelle promosse dall'Amministrazione centrale.

Conclusa la discussione generale, il Direttore condividendo molte delle proposte formulate nel corso del dibattito, pone in votazione il seguente dispositivo di delibera preliminare all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

- vista la proposta di Bilancio di revisione per l'anno 2011 e la Relazione allegata a firma del Direttore e del Segretario Amministrativo;
- considerata la drastica riduzione (circa il 65%) della dotazione ordinaria assegnata al Dipartimento;
- attesa la necessità di assicurare standard minimi di funzionamento generale del Dipartimento;
- dopo ampia e approfondita discussione,

#### **delibera di:**

- 1) Accantonare a favore dei fondi generali di funzionamento 350 € per ogni tesi sperimentale effettuata nei laboratori del Dipartimento sulle assegnazioni per il miglioramento della didattica dell'anno 2010. Detti fondi dovranno essere prioritariamente impegnati per abbonamenti a banche dati bibliografiche, dispositivi di protezione collettiva e spese per smaltimento dei rifiuti di laboratorio.

- 2) Testare l'efficacia e la fattibilità della proposta di prelievo del 3% del finanziamento di ciascun progetto di ricerca (tetto massimo di 5.000 €) da impegnare per le spese generali di funzionamento, con una simulazione sui progetti di ricerca finanziati negli ultimi 5 anni. Detta proposta dovrà essere sottoposta all'attenzione di un Consiglio di Dipartimento entro i primi mesi dell'anno 2011, e comunque non oltre la data di approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio finanziario 2010.
- 3) Destinare alla formazione del personale tecnico-amministrativo eventuali maggiori entrate, che dovessero rendersi disponibili in corso di esercizio finanziario 2011, fino al 10% del contributo ordinario di funzionamento, ai sensi dell'art. 9 del regolamento di funzionamento del Dipartimento.

Il Consiglio, con voto unanime, approva.

Dopo aver acquisito vari chiarimenti, si mette in votazione il Bilancio di Previsione Anno 2011.

Il Consiglio approva seduta stante.

### **3) Il Dipartimento nella prospettiva delle modifiche dello Statuto di Ateneo**

Per consentire una discussione ampia e approfondita dell'argomento, che necessita di tempi più lunghi di quelli a disposizione nella seduta odierna, e tenuto, altresì, conto dell'urgenza di deliberare sui successivi punti all'O.d.g., il Direttore propone di rinviare la discussione del punto n. 3 ad una seduta monotematica da tenersi subito dopo le vacanze natalizie, e comunque non oltre la metà del mese di gennaio 2011, impegnandosi a preparare la stessa seduta con una relazione scritta da inviare a tutti i componenti del Consiglio con ragionevole anticipo.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

### **4) Assegni per la collaborazione ad attività di ricerca attribuiti al Dipartimento: Adempimenti.**

Il Direttore informa che sono pervenute dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione Settore II Assegni di ricerca, le risultanze dei Comitati dell'Area n. 3 e n. 7 a rettifica ed integrazione di quanto già comunicato relativamente all'attribuzione di assegni di ricerca. Il Consiglio di Dipartimento, pertanto, in conformità a quanto disposto dal 2° comma dell'art. 5 e dall'art. 8 del Regolamento per la disciplina dei rapporti di collaborazione ad attività di ricerca, è tenuto a proporre, per ciascun assegno di nuova istituzione, una rosa di due nominativi per ogni fascia diversa da quella del responsabile scientifico, ai fini della nomina delle commissioni esaminatrici.

Il Direttore, viste le risultanze dei verbali delle riunioni del Comitato di Area n. 07 (Scienze Farmaceutiche e Veterinarie) e del Comitato di Area n. 03 (Scienze Chimiche), invita il Consiglio a voler procedere con gli adempimenti previsti dal regolamento.

Vengono formulate, quindi le seguenti proposte:

#### **Area n. 7 (Scienze Farmaceutiche e Veterinarie)**

Ad integrazione di quanto già deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 17.09.2010:

1) Per l'assegno "Progettazione e sviluppo di una piattaforma tecnologica multidisciplinare per la progettazione di nuovi farmaci antitumorali", proponente prof. Cosimo Damiano ALTOMARE – professore ordinario, settore scientifico-disciplinare CHIM/08:

- n. 2 Professori Associati: Proff. Francesco CAMPAGNA, Saverio CELLAMARE;
- n. 2 Ricercatori: Dott.ri Francesco LEONETTI, Orazio NICOLOTTI.

Tale assegno è stato finanziato per un periodo pari ad 1 annualità, 5 mesi e 8 giorni.

Il Prof. Cosimo Damiano ALTOMARE ha dichiarato l'impegno a coprire con i fondi del gruppo di ricerca (Cap. 102642) l'integrazione richiesta, pari a circa 7 mensilità per la somma di euro 11.154,00 comprensiva di oneri riflessi.

Il Consiglio approva.

### **Area n. 3 (Scienze Chimiche):**

A parziale rettifica di quanto già deliberato nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 17.09.2010:

1) Per l'assegno "Interazione tra metalli e biomolecole nella neurodegenerazione: sintesi, caratterizzazione chimico-fisica e strutturale" proponente prof. Giovanni NATILE - professore ordinario, settore scientifico-disciplinare CHIM/03:

- n. 2 Professori Associati: Proff.sse Concetta PACIFICO, Angela DIBENEDETTO;
- n. 2 Ricercatori: Dott.ri Fabio ARNESANO, Nicola MARGIOTTA.

Tale assegno è stato finanziato per due annualità.

Il Consiglio approva

2) Per l'assegno "Studio della formazione, della reattività e delle applicazioni in sintesi stereoselettive di aziridinil anioni" (rinnovo assegno dott.ssa Biagia MUSIO) proponente prof. Saverio FLORIO - professore ordinario, settore scientifico-disciplinare CHIM/03:

Tale rinnovo di assegno è stato finanziato per due annualità.

Il Consiglio approva.

### **5) Bando "Futuro in Ricerca" 2010**

Il Direttore comunica che, in relazione al Bando FIRB "Futuro in Ricerca" del 27.09.2010, sono pervenute le richieste di approvazione alla presentazione dei seguenti progetti di ricerca, dai titoli:

#### Per la Linea di intervento 1

1) *"Un approccio multidisciplinare per l'individuazione di farmaci innovativi per il trattamento della sindrome metabolica: progettazione, sintesi e studi di binding mediante biocromatografia accoppiata alla spettrometria di massa di nuovi ligandi dei recettori PPAR"*. Coordinatore Scientifico del progetto Dott. PIEMONTESE Luca (modello A). Responsabile dell'unità di ricerca Dott. PIEMONTESE Luca (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 475.307, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 88.592 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).

#### Per la Linea di intervento 2

1) *"Terpeni bioattivi da Artemisia: nuovi modulatori per il sistema dopaminergico"* responsabile dell'unità di ricerca Dott.ssa CARBONARA Teresa (Modello B), Coordinatore Scientifico del

progetto Dott.ssa MORGESE Maria Grazia. Costo complessivo dell'unità di ricerca € 368.952, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 71.386 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).

- 2) "*Neoplasie associate ad infezione da papillomavirus bovino*". Coordinatore Scientifico del progetto Dott. BORZACCHIECCO Giuseppe. Responsabile dell'unità di ricerca Dott.ssa DE GIORGIO Paola (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 195.000, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 28.500 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).
- 3) "*Nuovi radiotraccianti per la diagnosi precoce di patologie tumorali mediante tecniche di imaging come PET e SPECT*". Coordinatore Scientifico del progetto Dott.ssa CONTINO Marialessandra. Responsabile dell'unità di ricerca Dott.ssa CONTINO Marialessandra (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 382.080, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 96.624 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).

#### Per la Linea di intervento 3

- 1) "*Studio di una mutazione del gene dell'Acquaporina-4 associata ad una forma di sordità non sindromica ereditaria*". Coordinatore Scientifico del progetto Dott.ssa NICCHIA Grazia Paola. Responsabile dell'unità di ricerca Dott. NICLOTTI Orazio (Modello B), Costo complessivo dell'unità di ricerca € 299.728, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 61.118 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).
- 2) "*Prospettive terapeutiche nel trattamento del dolore neuropatico. Studio degli effetti di nuovi bloccanti dei canali del sodio nella genesi e nella progressione delle iperalgesie periferiche. Sintesi assistita al microonde dei nuovi tools terapeutici, screening farmacologico, tossicologico e biofarmaceutico*". Coordinatore Scientifico del progetto Dott.ssa CATALANO Alessia (modello A). Responsabile dell'unità di ricerca Dott.ssa CATALANO Alessia (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 497.370, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 113.211 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).
- 3) "*The role of copper in Angiogenesis: the bioinorganic route from molecular mechanisms to innovative multitarget strategies for triggering angiogenic events*". Coordinatore Scientifico del progetto Dott.ssa VALENSIN Daniela. Responsabile dell'unità di ricerca Dott. MARGIOTTA Nicola (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 379.459, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 95.838 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).
- 4) "*Approccio innovativo per lo studio e la diagnosi tumorale: identificazione di sonde fluorescenti per l'imaging ottico in vivo dei recettori sigma-2*". Coordinatore Scientifico del progetto Dott.ssa LACIVITA Enza. Responsabile dell'unità di ricerca Dott.ssa LACIVITA Enza (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 542.426, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 144.728 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).
- 5) "*Sintesi e valutazione biologica di nuovi modulatori dei Peroxisome Proliferator-Activated Receptors (PPARs) dotati di attività inibitoria della fosforilazione Cdk5-mediata di PPAR-gamma come nuovo approccio terapeutico del diabete e dell'obesità*". Coordinatore Scientifico del progetto Dott. FRACCHIOLLA Giuseppe (modello A). Responsabile dell'unità di ricerca Dott.



FRACCHIOLLA Giuseppe (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 520.337, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 120.101 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).

- 6) *"Synthesis and pharmacological characterization of novel brain-permeable dopamine pro-drugs affecting inhibitory neurotransmissions: implications for the treatment of Parkinson's disease"*. Coordinatore Scientifico del progetto Dott.ssa GAETANI Silvana. Responsabile dell'unità di ricerca Dott. DENORA Nunzio (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 302.587, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 63.776 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).
- 7) *"Progettazione e sintesi di materiali polimerici biofunzionalizzati innovativi per applicazioni in ingegneria tissutale"*. Coordinatore Scientifico del progetto Dott.ssa VITALE Paola (modello A). Responsabile dell'unità di ricerca Dott.ssa VITALE Paola (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 882.780, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 180. Tale progetto verrà presentato nell'ambito delle iniziative scientifiche del Consorzio C.I.N.M.P.I.S. diretto dal prof. Saverio FLORIO. La quota di cofinanziamento a carico del Dipartimento Farmaco Chimico è pari a € 60.000, derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi della Dott.ssa VITALE Paola.
- 8) *"Arilossialchil ammine quali potenti inibitori della calmodulina dotati di attività adiuvante nella terapia del dolore e del cancro"*. Coordinatore Scientifico del progetto Dott.ssa CAVALLUZZI Maria Maddalena (modello A). Responsabile dell'unità di ricerca Dott.ssa CAVALLUZZI Maria Maddalena (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 304.825, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 73.447 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).
- 9) *"Ruolo dei progenitori delle cellule endoteliali nel processo di riparazione cellulare nel corso della malattia aterosclerotica: effetto di differenti inibitori della ciclossigenasi"*. Coordinatore Scientifico del progetto Dott. FAVA Cristiano (modello A). Responsabile dell'unità di ricerca Dott.ssa PERRONE Maria Grazia (Modello B). Costo complessivo dell'unità di ricerca € 213.360, quota di cofinanziamento a carico del proponente € 46.008 (derivante interamente dalla valorizzazione degli stipendi).

Il Direttore chiede al Consiglio di autorizzare la presentazione dei progetti illustrati nelle linee generali, attestando, ove necessario, l'effettiva disponibilità finanziaria della struttura.

Dopo vari interventi di apprezzamento per le proposte progettuali dei giovani ricercatori afferenti al Dipartimento,

#### IL CONSIGLIO

VISTE le proposte progettuali presentate dai giovani ricercatori nelle tre linee di intervento;

VISTO il Bando FIRB "Futuro in Ricerca" 2010

#### DELIBERA

1. di approvare tutti i suddetti progetti di ricerca presentati nell'ambito del Bando FIRB – Programma "Futuro in ricerca", autorizzando la dott.ssa Vitale alla presentazione del progetto nell'ambito delle iniziative scientifiche del Consorzio C.I.N.M.P.I.S.;

2. di dichiarare la disponibilità del Dipartimento, per i progetti presentati, nelle Linee di intervento 1 e 2, dai Dottori PIEMONTESE Luca, CARBONARA Teresa, DE GIORGIO Paola e CONTINO Marialessandra, a stipulare con ciascuno dei giovani ricercatori, in caso di approvazione da parte del MIUR delle rispettive proposte progettuali, apposito contratto di durata almeno pari alla durata del progetto nel rispetto della normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

**6) Regolamento Biblioteca: parere**

Considerata l'ora tarda e tenuto conto della necessità di definire con chiarezza il modello organizzativo e di gestione della Biblioteca unitaria della Facoltà di Farmacia e dei Dipartimenti Farmaco Chimico e Farmaco Biologico, il Direttore propone di rinviare la discussione del punto n. 6 ad una successiva seduta.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**7) Varie ed eventuali**

Il Direttore propone di prendere in esame tra le varie ed eventuali i seguenti argomenti che rivestono carattere di urgenza.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

- a) **Nomina del responsabile scientifico del progetto di ricerca "Laboratorio regionale di sintesi e caratterizzazione di nuovi materiali organici e nanostrutturati per elettronica, fotonica e tecnologie avanzate".**

Il Direttore fa presente che, in relazione al progetto di ricerca "Laboratorio regionale di sintesi e caratterizzazione di nuovi materiali organici e nanostrutturati per elettronica, fotonica e tecnologie avanzate", ammesso al finanziamento dalla Regione Puglia nell'ambito dell'iniziativa "Reti di Laboratori" (Accordo di Programma Quadro per la Ricerca), al quale partecipa l'Unità di Chimica Organica del nostro Dipartimento, sentiti il Direttore del Dipartimento di Chimica (capofila del Progetto) e l'ufficio competente dell'Ateneo (Dott.ssa Pasqua Rutigliani), occorre procedere alla designazione di un nuovo responsabile scientifico della stessa Unità, in sostituzione del Prof. Saverio Florio, collocato a riposo a decorrere dal 01.11.2010 ed attualmente in una posizione contrattuale, quella di titolare di contratto di didattica e ricerca dell'Università di Bari, che non ricomprende questa fattispecie di incarico di responsabilità.

Il Direttore, in qualità di delegato del Rettore alle attività amministrative attinenti il suddetto progetto, consultati i componenti dell'Unità di Chimica Organica, propone di affidare l'incarico di responsabile scientifico dell'Unità del Dipartimento Farmaco Chimico nell'ambito del progetto di ricerca "Laboratorio regionale di sintesi e caratterizzazione di nuovi materiali organici e nanostrutturati per elettronica, fotonica e tecnologie avanzate" al Prof. Renzo Luisi.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

- b) **Nomina del responsabile scientifico dell'assegno di ricerca della Dott.ssa Rosmara Mansueto.**

Il Direttore, consultati i docenti afferenti all'Unità di Chimica Organica del Dipartimento, propone di affidare l'incarico di responsabile scientifico dell'assegno di ricerca, di cui è titolare la Dott.ssa

Rosmara Mansueto, al Prof. Vito Capriati, in sostituzione del Prof. Saverio Florio, collocato a riposo a decorrere dal 01.11.2010, per il periodo restante alla conclusione del contratto.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**c) Stipula di contratto di consulenza tra il Dipartimento Farmaco Chimico e la Società Frami Trading S.r.l.**

Il Direttore comunica che in data 03.12.2010 è pervenuta da parte del Prof. Carlo Franchini la proposta di stipula di un contratto di consulenza tra il Dipartimento Farmaco Chimico e la Società Frami Trading S.r.l. con sede in Acquaviva delle Fonti, rappresentata dall'Amministratore unico Sig. Francesco De Bellis. Detto contratto riguarda un progetto di "Valutazione dell'assenza dei principi attivi commercialmente noti con il nome di Sildenafil, Vardenafil e Tadalafil, nonché di derivati sintetici dei precedenti composti, noti con il nome di 25-idrossi-omosildenafil ed acetil-sildenafil, nell'integratore alimentare noto con il nome commerciale Hot Coffee, impiegando le metodiche analitiche disponibili presso il Dipartimento Farmaco Chimico". Responsabile della consulenza è il Prof. Carlo Franchini. Il gruppo di lavoro è composto dai seguenti ricercatori e unità di personale tecnico di laboratorio, afferenti al Dipartimento: Dott. Giuseppe Fracchiolla, Dott. Giuseppe Carbonara, Sig. Giovanni Dipinto, Sig. Sergio Cellamare. L'attività di consulenza scientifica avrà durata annuale. La società Frami Trading S.r.l. si impegna a versare all'Università, a titolo di corrispettivo per lo svolgimento della consulenza, € 12.000 + IVA (euro dodicimila/00 + IVA).

Il Direttore dà, quindi, lettura del dispositivo di contratto di consulenza, redatto secondo schema-tipo dell'Università di Bari per la fattispecie contrattuale, ed invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

Il Consiglio, dopo breve discussione, considerato che le attività di consulenza previste dallo schema di contratto sono congruenti con le finalità scientifiche perseguite dal Dipartimento Farmaco Chimico e che il gruppo di ricercatori indicato esprime appieno le competenze tecnico-scientifiche richieste, dato atto che lo schema di contratto è compatibile con i regolamenti dell'Università degli Studi di Bari e con il Regolamento di funzionamento del Dipartimento, con voto unanime, approva lo schema di Contratto di consulenza in oggetto e dà mandato al Direttore di sottoscriverlo in qualità di rappresentante legale del Dipartimento.

**d) Attribuzione delle indennità di responsabilità P.R.O.R.A.**

Riprendendo quanto evidenziato dal Prof. Franchini tra le comunicazioni al Consiglio in data odierna, in ordine al mancato riconoscimento delle indennità di responsabilità ad alcune unità di personale tecnico-amministrativo titolari di servizi essenziali per la struttura dipartimentale, il Direttore esprime disappunto per quanto operato nei giorni scorsi dall'Amministrazione centrale, nonostante due suoi interventi sull'argomento indirizzati al Direttore Amministrativo Dott. Giorgio De Santis. Detti interventi, resi noti a suo tempo alla Giunta ed al Consiglio, risalgono al 23.07.2010 e al 18.10.2010.

Nella nota di accompagnamento dei documenti relativi alla procedura di aggiornamento dei dati P.R.O.R.A. (Prot. n. 17/634 del 23.07.2010) per gli anni 2008-2009-2010, il Direttore sottolineò che "ai fini dell'attribuzione delle rispettive indennità al personale tecnico-amministrativo, è doveroso ribadire quanto già deliberato dal Consiglio, ossia l'importanza di tutti i servizi attivati e definiti dal Regolamento di Funzionamento approvato dal Rettore. Sulla scorta di quanto già attuato in precedenza dall'Amministrazione, è necessario sottrarsi alla logica dell'attribuzione delle indennità ai

soli servizi previsti dall'art. 88 del Regolamento Generale di Ateneo. L'attribuzione delle indennità deve riguardare tutti i 12 servizi del Dipartimento i quali sono da considerarsi essenziali e di pari importanza per il funzionamento della struttura.”

Più recentemente, avendo paventato il rischio che nulla sostanzialmente cambiasse nei criteri di attribuzione delle indennità di responsabilità, il Direttore ha dovuto ribadire con un'ulteriore nota indirizzata al Dott. De Santis (Prot. n. 17/690 del 18.10.2010) che “nell'attribuzione delle indennità di responsabilità, con il riconoscimento dei soli servizi essenziali del Dipartimento (ex art. 88 Regolamento Generale di Ateneo), (*omissis*) il mio auspicio è che si proceda ad una valutazione nel concreto delle attività di ciascun Dipartimento e, nella fattispecie, all'attribuzione delle responsabilità, tenuto conto del Regolamento di funzionamento del Dipartimento Farmaco Chimico, approvato dal Magnifico Rettore (D.R. 5236) il 28.04.2009”.

Ad entrambe le note non si è avuto alcun riscontro, mentre in questi giorni è avvenuto ciò che si è tentato di scongiurare, con una attribuzione non equa delle indennità al personale t.a. e con il mancato riconoscimento di quanto meritatamente dovuto ad alcune unità di personale del nostro Dipartimento.

L'elemento chiave dell'intera vicenda, a parere del Direttore, resta l'interpretazione arbitraria da parte dell'Amministrazione centrale del secondo comma dell'art. 88 del Regolamento Generale di Ateneo che recita testualmente “sono, altresì, servizi del Dipartimento (*omissis*) tutti gli ulteriori servizi omogenei previsti dal rispettivo Regolamento di funzionamento, necessari al conseguimento di obiettivi prefissati.”

Dopo ampia ed approfondita discussione, nella quale tra gli altri intervengono il Prof. Franchini e il Sig. Racaniello, in rappresentanza del personale t.a., il Consiglio invita il Direttore a riproporre alla Direzione amministrativa le problematiche sollevate dalle due citate note, richiedendo se necessario anche una riformulazione del Regolamento di funzionamento del Dipartimento, al fine di fare definitivamente chiarezza sulla definizione dei servizi essenziali.

La seduta è tolta alle ore 19.00

Il segretario  
(Sig. Maria ITALIANO)

Il Direttore  
(Prof. Cosimo Damiano ALTOMARE)